



園からのお知らせ



ご入園・ご進級おめでとうございます

暖かい日差しに包まれて、園庭の桜の木も皆さんをお祝いするように開花してきました。満開の桜の木をバックに笑顔で記念写真を撮りたいですね。城山保育園は、今年で28年目を迎えることができました。今年度は、新入園児27名・進級児107名・計134名の可愛い子どもたちとスタートです。入園・進級され、お子様の様子で何かとご心配な点がおありかと思ひます。ちょっとした事でも結構ですからお知らせください。保護者の方と園とで連携を取っていきたくと思ひます。

当園のミッションでもある保育を必要とする乳幼児に対しては「一人一人を大切にし、生きる力を培う保育」に取り組み、その保護者と一般住民に対しては、「安心できる子育て支援環境」を提供することで、稲城市における「子育て支援の提供拠点オンリーワン」を目指します。この理念を深く心に留めて、子どもたちが「やる気いっぱい元気な子」「ほほえみ輝くやさしい子」「力を合わせてがんばる子」の目標に向かって一歩一歩獲得していける様に職員一同努めてまいります。

今年度も職員の異動や退職等で新しい職員も加わりました。職員同士協力しながら、一人一人が自己を高めて子どもたちと向き合い心尽くしてまいりますので、皆様のご支援・ご協力をよろしくお願い致します。

園長 竹内 夫美恵



* 保育目標 *



<p>ひよこ組 (0歳児)</p> <ul style="list-style-type: none"> 一人ひとりの生活リズムを大切に、家庭的な雰囲気の中安心して過ごす。 春の暖かさの中で、保育者と一緒に心地よく過ごす。 	<p>あひる組 (1歳児)</p> <ul style="list-style-type: none"> 一人ひとりの生活リズムを大切に、少しずつ新しい環境に慣れ、安心して過ごす。 探索活動を通して保育者と一緒に好きな場所、遊びを見つけて遊ぶことを楽しむ。 	<p>ぺんぎん組 (2歳児)</p> <ul style="list-style-type: none"> 新しい環境に慣れ、保育者や友だちと安心して過ごす。 春の自然に触れながら戸外で身体を動かして遊ぶことを楽しむ。
<p>ねこ組 (3歳児)</p> <ul style="list-style-type: none"> 新しい環境の使い方を知り、生活に慣れる。 保育者や友だちと好きな遊びや春の遊びを十分に楽しむ。 	<p>とら組 (4歳児)</p> <ul style="list-style-type: none"> 進級を喜び、新しい環境での生活に慣れる。 保育者や友だちと春の自然に触れたり、好きな遊びを見つけて遊んだりすることを楽しむ。 	<p>らいおん組 (5歳児)</p> <ul style="list-style-type: none"> 一人ひとりの子どもの気持ちを受け止め共感し、安定感を持って過ごす。 年長児になる喜びを感じ、友だちと一緒に遊ぶことを楽しむ。

【職員配置について】

*認可定員130名 受入定員137名 ※受入定員は年度当初に入園希望数により変更しています。

クラス名	ひよこ	あひる	ぺんぎん	ねこ	とら	らいおん
年齢	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児
年齢区分	3号認定			2号認定		
認可定員	9名	20名	26名	25名	25名	25名
受入定員	9名	20名	26名	26名	27名	29名
基準職員配置	3:1	6:1	6:1	15:1	30:1	30:1
職員配置	3名	4名	5名	2名	1名	1名

【体育指導】

ねこ組・とら組・らいおん組参加、毎月2回 水曜日に行います。課外教室スキルアップスポーツクラブ・サッカークラブは、土曜日に、園庭または遊戯室にて行います。対象児は、3歳児・4歳児・5歳児・児童の方になります。詳細につきましては、後日おたよりが配布されます。白川俊樹先生が指導して下さいます。尚、土曜日の課外教室は船橋友弥先生が担当となります。

【造形指導】

とら組・らいおん組参加、毎月1回 木曜日に行います。課外教室カワイ造形教室は、土曜日(毎月2回又は1回)ねこ組保育室にて行います。対象児は、4歳児・5歳児・児童で希望の方になります。昨年度に引き続き村田ゆかり先生が指導して下さいます。尚、土曜日の課外教室も担当となります。詳細につきましては、後日玄関のカウンターにチラシを置きますのでご覧ください。

【駐車場について】

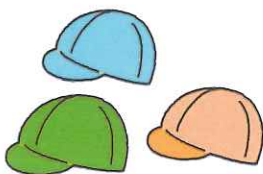
・園の駐車場は園周辺500メートル以上の方のみご利用ください。近隣の方は自転車や徒歩での協力をお願いします。(行事・保育参加・懇談会等は車での来園はできません。)

・駐車場利用できる方には駐車カード(青色)をお渡しいたしますので、常にフロントガラス面に掲示してください。古い駐車カードは返却してください。路上駐車はせず、うさぎさん公園側からの左折入庫のご協力をお願いいたします。(限られた台数の為に**駐車時間目安10分**でお願いします。)

【カラー帽子】

新クラスカラーのカラー帽子は、4月1日（月）より使用いたします。名前は内側の表示欄にファーストネームのみ職員が記載します。週末持ち帰りますので洗濯をお願い致します。

- 今年度のクラスカラーは・・・★ひよこ組（0歳児）：オレンジ色
★あひる組（1歳児）：ピンク色
★ペンぎん組（2歳児）：黄色
★ねこ組（3歳児）：みどり色
★とら組（4歳児）：水色
★らいおん組（5歳児）：むらさき色



【電話連絡について】

お子さんをお預かりしている際の連絡先に、優先順位を知らせて頂いております。携帯電話を1番にされている方については、すぐに出でくださらない方が多く、すぐに連絡を取れない場合は、保護者の職場に連絡させて頂きますのでご了承くださるようお願い致します。なお、職場では取り次いでもらいにくい方や、職場外で勤務されている方は担任までお知らせください。

【30年度卒園記念品】

30年度卒園児保護者の方々より、「すず」をいただきました。子どもたちと表現遊び・楽器あそびを楽しんでいきたいと思っております。素敵な記念品をありがとうございました。



【写真紹介について】

各クラスにおいて、クラスのお友だちの名前と写真を掲載して紹介したいと思います。登園の個人情報保護方針の趣旨をご理解いただくとともに、むやみに第三者への提供やSNSへの投稿を行わないようにしてください。ご理解とご協力をよろしくお願いいたします。

【お願い】

- *登園靴の中には靴下を入れず、各自バッグなどで保管してください。（緊急避難時にスムーズに靴を履くことが困難な為）
- *送迎の際など、園の中ではネームプレートをつけてください。（保護者確認のため）また、懇談会時にはネームプレートを持参して下さるようお願い致します。



【緊急メール登録のお願いと緊急連絡についてのお知らせ】

☆個人情報を配慮することから、園からの緊急な連絡は、緊急メール（又は、職員が電話で連絡。）でお知らせさせていただきます。登録をされていない方は、登録をお願い致します。（ホームページより緊急メール登録ができます。）

※メールアドレスを変更した時は、登録済のアドレスを一度解除してから新しいアドレスを登録して下さいようお願い致します。

☆家庭より、保育時間外や休園の際、緊急に連絡を取りたい場合は、園に電話をしてください。コールが10回鳴ったら園長の携帯に転送となります。

尚、留守番電話となっていた場合には、メッセージを入れてください。

ご協力お願い致します。

城山保育園ホームページ

URL：<http://www.aobakai.or.jp/>がアドレスです。様々な情報をできる限り提供しています。是非ご覧ください。『行事予定』・『給食より』・『保健より』・城山写真館『スナップスナップ』・幼児組の『本日の保育内容』など毎日更新しているページもあります。『保護者向けのパスワードページ』のパスワードは、

緊急メールも登録できます。ご意見・ご感想をお待ちしています。

【新職員の紹介】

おおかわまゆみ（保育士）

くどう 工藤やよい（保育士）

さしましゆんこ 笹島順子（夕保育補助）

さききよみこ 佐々木由美子（夕保育補助）

まつそのさゆり 松園小百合（保育士）

おおしろまゐ 大城麻衣（保育士）

あやべしほ 綾部志保（夕保育助手）

わたなべしゆんこ 渡辺淳子（夕保育助手）

いでれな 井出怜奈（栄養士）

かわらねあつこ 川船温子（保育士）

ふるたてまつこ 古舘悦子（夕保育助手）

たかいちひまこ 髙市比佐子（夕保育助手）



【登降園のお願い】

【玄関扉の「自動ドア開閉システム」「タッチパネルシステム」について】

・登降園の際、お子さんと出入りしてください。タッチパネルは保護者の方が責任をもってお願いいたします。お帰りの際の自動ドアボタン・門扉解除ボタンは、保護者の方が押してください。子ども自身で押したい気持ちも分かりますが一人のお子さんが行っていると他のお子さんにも影響があることもご理解いただき、ルールの大切さを教えてください。(カードを忘れた方・お持ちでない方は、インターホンで職員にお知らせ下さい。)

【登園時の受け入れについて】

・登園時間は、9時までとなっております。集団保育を理解していただき、遅れないようにご協力下さい。
・登園時は、各受け入れ保育室にお子様と一緒に担当職員にお預けください。職員も、お子さんの様子を確かさせていただき責任を持って、お預かりいたします。
・欠席または登園が遅れる時は、9時までに電話等でお知らせ下さい。

【幼児クラスの降園時の身支度について】

・お子さんと一緒にしていただくか、スムーズに帰園できるように、先にしていただいても結構です。(18:00を過ぎると延長保育となりますのでご注意ください。)

【お願い】

・当日のお迎え時間・送迎者の変更がある場合は、電話等でお知らせ下さい。
(夕食利用時の変更連絡は、16:30までとさせていただきますのでご了承ください。)
・開園時間は7:00~20:00です。お迎えギリギリの方はスムーズに降園できるようにお願いします。

【兄弟姉妹のお迎えについて】

・安全の為に、兄弟姉妹がいる場合は、上のお子さんから受け入れし、お迎えは下のお子さんからお迎えをお願いします。(乳児室の入室を控えるために)

【お迎え後について】

・玄関ホールにて保護者の方向土のお話は、子育てについての必要な場と理解しています。お話中であっても、お子さんから目を離さないようにご協力お願い致します。

【保育時間について】

・通勤時間を考慮していますので、お休みの時(産休・育休)の保育時間は、8:30~16:30となります。毎日保育園にいる時間の長い子どもたち。保護者の方がお休みの場合は、子どももお休みしたいものです。お仕事がお休みの場合は、是非一緒にお休みして、たっぷり関わりをもって過ごしてあげて下さい。

子ども達の安全確保の為、ご協力をお願いします。園でもお子様がスムーズに登降園できるよう、保護者の方と連携して責任を持ってお預かりしていきたいと思っています。

【利用者相談室「苦情申出窓口」について】

私たちは大切なお子さんを責任もって保育してまいりたいと思っております。何か困ったこと、改善して欲しいことがありましたら、いつでも職員にお知らせください。問題解決に至らない場合など、「利用者相談室」がございますのでご相談ください。

責任者：園長 竹内夫美恵

担当者：主任保育士 大川真由美

責任者の段階の相談で納得いかない場合には、第三者委員に直接相談し、話し合いへの立ち会い、助言を求めることができます。

第三者委員：主任児童委員 狩野和枝
(厚生労働省大臣より委嘱された稲城市の委員の方)
稲城青葉会監事 長坂颯亮

※詳しくは、玄関カウンターに設置してあります「園のしおり」利用者相談室「苦情申出窓口」の設置についてをご覧ください。



貸し出し図書のご案内

玄関ホールにあります本棚には、貸し出しの絵本があります。沢山読んで、絵本が大好きな子どもたちになって欲しいと思います。是非ご利用ください。その場で読む際も、同じ棚に戻してくださいね。

* 絵本の借り方・返し方 *

☆ 借りる時…貸出しノートに

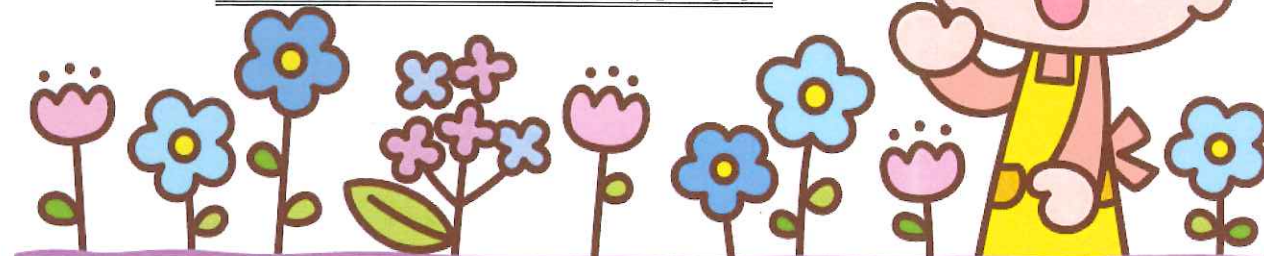
- ①クラス・名前 ②絵本のNo.
③絵本のタイトル ④借りる日にち

を記入して下さい。(※記入は保護者の方が行って下さい。)

☆ 返す時…①各ご家庭が責任をもって

- 元の棚に絵本をお戻し下さい。
②貸出しノートに返却日を必ず記入して下さい。

絵本の貸し出し期間は2週間です。



このマークが貼ってある絵本が、貸出し用です。